



Официальный ВЕСТНИК

№05 (61)
23 февраля 2018

сельского поселения Верхнеказымский

Зарегистрированы изменения в устав
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Ханты-
Мансийскому автономному округу – Югре
12 февраля 2018 года. Государственный
регистрационный № ru 865093022017001

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕРХНЕКАЗЫМСКИЙ
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЕКАЗЫМСКИЙ**

РЕШЕНИЕ

от 19 января 2018 года

№ 2

О внесении изменений в устав сельского поселения Верхнеказымский

Рассмотрев изменения в устав сельского поселения Верхнеказымский, Совет депутатов сельского поселения Верхнеказымский **решил**:

1. Принять прилагаемые изменения в устав сельского поселения Верхнеказымский.
2. Направить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре для государственной регистрации.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Верхнеказымский» в течение семи дней со дня его поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения Верхнеказымский

Г.Н.Бандысик

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета депутатов сельского поселения Верхнеказымский
от 19 января 2018 года № 2

ИЗМЕНЕНИЯ в устав сельского поселения Верхнеказымский

1. В пункте 4 статьи 9:
 - 1) дополнить подпунктом 2.1 следующего содержания:
«2.1) проект стратегии социально-экономического развития поселения;»;
 - 2) в подпункте 3 слова «проекты планов и программ развития муниципального образования,» исключить.
2. Подпункт 4 пункта 1 статьи 16 изложить в следующей редакции:
«4) утверждение стратегии социально-экономического развития поселения;».

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕРХНЕКАЗЫМСКИЙ
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЕКАЗЫМСКИЙ**

РЕШЕНИЕ

от 20 февраля 2018 года

№ 9

О внесении изменений в Программу комплексного развития социальной инфраструктуры сельского поселения Верхнеказымский до 2020 года и на период до 2030 года

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2017 года № 2905-р Совет депутатов сельского поселения Верхнеказымский **решил**:

1. Внести в Программу комплексного развития социальной инфраструктуры сельского поселения Верхнеказымский до 2020 года и на период до 2030 года, утвержденную решением Совета депутатов сельского поселения Верхнеказымский от 31 мая 2016 года № 22 «Об утверждении Программы комплексного развития социальной инфраструктуры сельского поселения Верхнеказымский до 2020 года и на период до 2030 года», следующие изменения:

1) в подразделе 1.2 раздела 1 «Характеристика существующего состояния социальной инфраструктуры»:

а) в абзаце шестнадцатом слова «социальных норм и нормативов, одобренных распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 июля 1996 года № 1063-р,» исключить;

б) абзац третьей части 1.2.4.1 подпункта 1.2.4 исключить;

в) абзац пятой части 1.2.4.2 подпункта 1.2.4 исключить;

г) абзац третьей части 1.2.4.3 подпункта 1.2.4 исключить;

д) абзац второй части 1.2.4.4 подпункта 1.2.4 исключить.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Верхнеказымский».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения Верхнеказымский

Г.Н.Бандысик

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕРХНЕКАЗЫМСКИЙ
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВЕРХНЕКАЗЫМСКИЙ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 февраля 2018 года

№ 15

О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Верхнеказымский от 29 января 2018 года № 11

П о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения Верхнеказымский от 29 января 2018 года № 11 «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры сельского поселения Верхнеказымский» (далее – постановление) изменение, заменив в подпункте 4 пункта 2 цифру «22» цифрой «20».

2. Внести в приложение «Положение об установлении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры сельского поселения Верхнеказымский» к постановлению следующие изменения:

1) в разделе IV «Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, критерии их установления»:

а) абзац второй подпункта 4.5.1 пункта 4.5 изложить в следующей редакции:

«Премирование по итогам работы за месяц выплачивается на основании Положения о порядке установления стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений культуры сельского поселения Верхнеказымский, утвержденного постановлением администрации сельского поселения Верхнеказымский и Порядка определения размера премии по итогам работы за месяц работников муниципальных учреждений культуры»

сельского поселения Верхнеказымский, утвержденного распоряжением администрации сельского поселения Верхнеказымский.»;

б) позицию 3 таблицы 3 «Перечень, размеры и условия осуществления стимулирующих выплат» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование выплаты	Диапазон выплаты	Условия осуществления выплаты	Периодичность осуществления выплаты
3.	Премияльная выплата по итогам работы за месяц	До 175%	Выплачивается на основании Положения о порядке установления стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений культуры сельского поселения Верхнеказымский, утвержденного постановлением администрации сельского поселения Верхнеказымский и Порядка определения размера премии по итогам работы за месяц работников муниципальных учреждений культуры сельского поселения Верхнеказымский, утвержденного распоряжением администрации сельского поселения Верхнеказымский	ежемесячно

2) в разделе V «Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения»:

а) пункт 5.5 изложить в следующей редакции:
 «5.5. Установление стимулирующих выплат руководителю учреждения осуществляется по решению администрации сельского поселения Верхнеказымский с учетом выполнения целевых показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя, утвержденных постановлением администрации сельского поселения Верхнеказымский, личного вклада руководителя учреждения в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

Размеры и порядок назначения стимулирующих и иных выплат руководителю учреждения устанавливаются муниципальными правовыми актами администрации сельского поселения Верхнеказымский.»;

б) абзац седьмой пункта 5.6 изложить в следующей редакции:

«наличия фактов нарушения законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность учреждения.»;

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Верхнеказымский».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

Глава сельского поселения Верхнеказымский
 Г.Н.Бандысик

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕРХНЕКАЗЫМСКИЙ
 БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
 ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ –
 ЮГРА**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
 ВЕРХНЕКАЗЫМСКИЙ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 февраля 2018 года №16

Об утверждении Положения о порядке

установления стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений культуры сельского поселения Верхнеказымский

В соответствии с Положением об установлении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры сельского поселения Верхнеказымский, утвержденным постановлением администрации сельского поселения Верхнеказымский от 29 января 2018 года № 11 «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры сельского поселения Верхнеказымский» постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке установления стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений культуры сельского поселения Верхнеказымский согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Верхнеказымский от 19 апреля 2016 года № 56 «Об утверждении Положения о порядке установления премиальной выплат руководителям муниципальных учреждений культуры сельского поселения Верхнеказымский».

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Верхнеказымский».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования, заведующего сектором администрации сельского поселения Верхнеказымский Синцова В.В.

Глава сельского поселения Верхнеказымский
 Г.Н.Бандысик

Приложение
 к постановлению администрации
 сельского поселения Верхнеказымский
 от 20 февраля 2018 года № 16

**ПОЛОЖЕНИЕ
 о порядке установления стимулирующих выплат
 руководителям муниципальных учреждений культуры
 сельского поселения Верхнеказымский
 (далее – Положение)**

1. Общие положения
 1.1. Настоящее Положение регулирует порядок установления стимулирующих выплат, способствующих развитию кадрового потенциала руководителей муниципальных учреждений культуры сельского поселения Верхнеказымский (далее – руководители учреждений), поощряющих эффективные стили управления, приводящие к развитию ресурсов муниципальных учреждений культуры сельского поселения Верхнеказымский и значимым результатам его работы.

1.2. Руководителям учреждений устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:
 выплата за интенсивность и высокие результаты работы;
 выплата за выслугу лет;
 премиальная выплата по итогам работы;
 премирование по итогам работы за месяц;
 премирование по результатам работы за год.

1.3. Стимулирующие выплаты должны отвечать основным целям деятельности учреждения и показателям оценки эффективности деятельности руководителей учреждений.

1.4. Размер стимулирующих выплат руководителям учреждений устанавливается муниципальным правовым

актом администрации сельского поселения Верхнеказымский (далее – администрация).

Премиальная выплата по итогам работы за месяц устанавливается на основании решения Комиссии по установлению размера премии по результатам работы за месяц руководителям муниципальных учреждений культуры сельского поселения Верхнеказымский (далее – Комиссия), состав и Положение которой утверждается распоряжением администрации.

1.5. Стимулирующие выплаты (кроме выплаты за выслугу лет) руководителям учреждений снижаются в случаях: неисполнения или ненадлежащего исполнения руководителем по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде, недостижения показателей эффективности и результативности работы учреждения – до 100%;

наличия фактов нарушения правил ведения бухгалтерского учета и иных нормативных правовых актов, регулирующих установление единых требований к бухгалтерскому учету, в том числе бухгалтерской (финансовой) отчетности – до 100%;

наличия фактов нарушения законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц – до 100%;

наличия фактов нарушения бюджетного законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения – до 100%;

несоблюдения Положения об установлении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры сельского поселения Верхнеказымский, утвержденного постановлением администрации сельского поселения Верхнеказымский от 29 января 2018 года № 11 – до 100%; причинения ущерба сельскому поселению Верхнеказымский, учреждению, выявленных в отчетном периоде по результатам контрольных мероприятий администрации сельского поселения Верхнеказымский и других органов, осуществляющих контроль и надзор за деятельностью учреждений, в отношении учреждения или за предыдущие периоды, но не более чем за 2 года – до 50%;

наличия фактов нарушения законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность учреждения – до 50%.

2. Порядок установления и условия выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

2.1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы руководителям учреждений устанавливается за: участие в выполнении важных работ, мероприятий; интенсивность и напряженность работы; организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения; иные условия, предусмотренные локальными нормативными актами учреждений, с учетом специфики деятельности учреждения.

2.2. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы руководителям учреждений устанавливается распоряжением администрации в размере до 50% от должностного оклада руководителя учреждения на срок не более одного года.

3. Порядок установления и условия выплаты за выслугу лет

3.1. Выплата за выслугу лет устанавливается к должностному окладу руководителей учреждений и составляет:

при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 5%;
при выслуге лет от 3 до 5 лет - 10%;
при выслуге лет от 5 до 10 лет - 15%;
при выслуге лет от 10 до 15 лет - 20%;
при выслуге лет свыше 15 лет - 30%.

3.2. В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет для должностей руководителей учреждений, включаются периоды работы по соответствующему профилю выполняемой работы (специальности) в государственных и (или) муниципальных учреждениях.

3.3. Основным документом для определения стажа, дающего право на получение выплаты за выслугу лет, является трудовая книжка или иной документ, подтверждающий стаж работы в соответствующем учреждении.

4. Порядок установления и условия выплаты премиальных выплат

4.1. Перечень премиальных выплат руководителям учреждений по результатам деятельности учреждения:
премия по результатам работы за месяц;
премия по результатам работы за год.

4.2. Порядок установления выплаты премии по результатам работы за месяц.

4.2.1. Премия за месяц руководителю учреждения устанавливается в размере до 175% от фонда оплаты труда руководителя учреждения по результатам оценки деятельности руководителя учреждения и учреждения в целом за месяц.

4.2.2. Оценка эффективности деятельности руководителя учреждения за месяц осуществляется Комиссией на основании Параметров и критериев оценки эффективности деятельности руководителей учреждений за месяц согласно приложению к настоящему Положению.

4.2.3. Руководитель учреждения ежемесячно представляет в администрацию материалы об эффективности деятельности в соответствии с параметрами и критериями, указанными в подпункте 4.2.2 настоящего раздела, не позднее 25 числа текущего месяца.

4.2.4. Материалы об эффективности деятельности, представленные руководителем учреждения, передаются в Комиссию. Руководитель учреждения несёт персональную ответственность за достоверность предоставляемых данных.

4.2.5. Установление размера премии за месяц производится распоряжением администрации.

4.2.6. На основании служебной записки заместителя главы муниципального образования, заведующего сектором администрации, размер премии по итогам работы за месяц может быть уменьшен в связи с допущенными упущениями, указанными в пункте 1.5 настоящего Положения, при выполнении функциональных обязанностей руководителем учреждения.

4.2.7. Премия по результатам работы за месяц руководителям учреждений производится за фактически отработанное время в календарном месяце.

4.2.8. В фактически отработанное время для расчета размера премии по результатам работы за месяц включается время работы по табелю учета рабочего времени, дни нахождения работника на профессиональной подготовке, переподготовке, повышении квалификации или стажировке, в служебной командировке, в ежегодном оплачиваемом отпуске.

4.2.9. Премия по результатам работы за месяц выплачивается также руководителям учреждений, проработавшим неполный месяц по следующим причинам:

1) в случае поступления на должность в муниципальное учреждение культуры сельского поселения Верхнеказымский в текущем месяце;

2) в связи с расторжением срочного трудового договора по истечении установленного срока его действия;

3) в связи с расторжением трудового договора по инициативе руководителя учреждения, если заявление о расторжении трудового договора обусловлено невозможностью продолжения им работы (зачисление в образовательное учреждение, выход на пенсию и другие случаи), а также в случаях установленного нарушения представителем нанимателя (работодателем) трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, условий трудового договора; по инициативе представителя нанимателя (работодателя) в случае несоответствия руководителя учреждения занимаемой должности или выполняемой работе вследствие признания руководителя учреждения полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

4) в связи с прекращением трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон:
призыв руководителя учреждения на военную службу или направление его на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

восстановление на работе руководителя учреждения, ранее замещавшего эту должность, по решению государственной инспекции труда или суда;
признание руководителя учреждения, полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

наступление чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению трудовых отношений (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства), если данное обстоятельство признано решением Правительства Российской Федерации или органа государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

5) в связи с прекращением трудового договора по следующим основаниям:

перевод руководителя учреждения по его просьбе или с его согласия на работу в другое муниципальное учреждение или переход на выборную работу (должность);
отказ руководителя учреждения от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества организации, изменением подведомственности (подчиненности) организации либо ее реорганизацией;
отказ руководителя учреждения от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора;

отказ руководителя учреждения от перевода на другую работу, необходимую ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствие у представителя нанимателя (работодателя) соответствующей работы;

отказ руководителя учреждения от перевода на работу в другую местность вместе с работодателем;
нарушение установленных Трудовым кодексом Российской Федерации или иным федеральным законом правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работы.

4.2.10. Руководителям учреждений, имеющим дисциплинарное взыскание, примененное в течение месяца, за который выплачивается премия по результатам работы за месяц, выплата или не выплата премии по результатам работы за месяц производится по решению главы сельского поселения Верхнеказымский на основании служебной

записки заместителя главы муниципального образования, заведующего сектором администрации.

4.3. Порядок установления и выплаты премии руководителям учреждений по результатам работы за год.
4.3.1. Премияльная выплата по итогам работы за год устанавливается в размере до 1 месячного фонда оплаты труда и выплачивается за фактически отработанное время по табелю учета рабочего времени по основной занимаемой должности по основному месту работы.

Премия в размере пропорционально отработанному времени в календарном году также выплачивается руководителям учреждений, проработавшим неполный календарный год:

1) уволившимся в порядке перевода в другое муниципальное учреждение Белоярского района;

2) вновь принятым на работу;

3) уволившимся с работы в связи с призывом на службу в армию; выходом на пенсию; поступлением в учебное заведение; переходом на выборную должность, а также вернувшимся на работу после отсутствия по этим причинам.

4.3.2. Руководителям учреждений, имеющим дисциплинарное взыскание, примененное в течение года, за который выплачивается премия по результатам работы за год, выплата или не выплата премии по результатам работы за год производится по решению главы сельского поселения Верхнеказымский на основании служебной записки заместителя главы муниципального образования, заведующего сектором администрации.

4.3.3. Руководителям учреждений, с которыми трудовой договор расторгнут в течение года по инициативе работодателя за совершение виновных действий, премияльная выплата по результатам работы за год не выплачивается.

Приложение
к Положению о порядке установления стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений культуры сельского поселения Верхнеказымский

Параметры и критерии оценки эффективности деятельности руководителей учреждений за месяц

№ п/п	Наименование критерия	Показатель измерения*	Периодичность измерения	Источник информации
1. Управленческие критерии				
1.1	Выполнение учреждением муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ)	Процент от утвержденного	месяц	Информационно-аналитический отчет руководителя учреждения, утвержденные документы
1.2	Выполнение целевых показателей (индикаторов) эффективности работы учреждения, утвержденных с годовую работу	Процент от утвержденного	месяц	Информационно-аналитический отчет руководителя учреждения, утвержденные документы
1.3	Достижение соотношения средней заработной платы работников учреждения и средней заработной платы по субъекту Российской Федерации (процентом)	Процент от утвержденного	месяц	Информационно-аналитический отчет руководителя учреждения, утвержденные документы
1.4	Привлечение внебюджетных средств (гранты, премии, пожертвования и т.п.)	Факты функционирования системы привлечения внебюджетных средств в учреждении	месяц	Сметы доходов и расходов внебюджетных средств, выписки из реестров, документы, подтверждающие факты получения грантов, кредитов и т.п.
1.5	Объем средств от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности	В сравнении с соответствующим отчетным периодом в предыдущем году в процентах	месяц	Информационно-аналитический отчет руководителя учреждения, утвержденные документы
1.6	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры	Процент от числа опрошенных. Отсутствие жалоб в отчетном периоде	месяц	Информационно-аналитический отчет руководителя учреждения, утвержденные документы
2. Технико-технологические критерии				
2.1	Соответствие требованиям безопасности (санитарно-эпидемиологической, пожарной, террористической, биологической и т.п.)	Отсутствие предписаний Наличие предписаний с устранением в сроки, указанные в актах Систематические предписания, не устраняемые	месяц	Информационно-аналитический отчет руководителя учреждения, акты проверок, предписания, документы, подтверждающие выполнение предписаний
2.2	Наличие и реализация политики энергоэффективности	Система работы, представленная планами работы, актами контрольных мероприятий, приказами, подтверждающими документами Единичные мероприятия Отсутствие системных и единичных мероприятий	месяц	Информационно-аналитический отчет руководителя учреждения, документы, подтверждающие деятельность учреждения в этом направлении: планы, отчеты, акты, переписка и т.п.
2.3	Соответствие здания (или) учреждения требованиям доступности маломобильных граждан	Соответствует полностью требованиям доступности, при отсутствии соответствия требованиям доступности, подтвержденные достоверности руководителя по решению данного вопроса	месяц	Информационно-аналитический отчет руководителя учреждения, документы, подтверждающие деятельность учреждения в этом направлении: планы, отчеты, акты, переписка и т.п.

3. Организационные критерии			
3.1. Количество работников учреждения, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку	Человек, в сравнении с соответствующим отчетным периодом в предыдущем году в процентах	месяц	Информационно-аналитический отчет руководителя учреждения, документы, подтверждающие деятельность учреждения в этом направлении: планы, отчеты, акты, переписка и т.п.
3.2. Доля мероприятий, рассчитанных на обслуживание социально менее защищенных возрастных групп: детей и подростков, пенсионеров, людей с ограниченными возможностями и т.п.	% от общего числа проводимых мероприятий	месяц	Информационно-аналитический отчет руководителя учреждения, документы, подтверждающие деятельность учреждения в этом направлении: планы, отчеты, акты, переписка и т.п.
3.3. Участие учреждений в проектах, конкурсах	Количество конкурсов, проектов грантов, количество призовых мест	месяц	Информационно-аналитический отчет руководителя учреждения, документы, подтверждающие деятельность учреждения в этом направлении: планы, отчеты, акты, переписка и т.п.
4. Социальные критерии			
4.1. Соответствие условий охраны труда в учреждении нормативным требованиям	Наличие системы работы по аттестации рабочих мест, улучшению условий труда, выполнению требований трудового законодательства, санитарно-эпидемиологических стандартов Наличие отдельных звеньев, подтверждающих работу в области охраны труда	месяц	Информационно-аналитический отчет руководителя учреждения, документы, подтверждающие деятельность учреждения в этом направлении: планы, отчеты, акты, переписка и т.п.
4.2. Система социального партнерства	Наличие системы работы с партнерами, партнерские соглашения о сотрудничестве, совместных планов работы, фактов, подтверждающих эту деятельность Наличие отдельных звеньев работы с партнерами	месяц	Информационно-аналитический отчет руководителя учреждения, документы, подтверждающие деятельность учреждения в этом направлении: планы, отчеты, акты, переписка и т.п.
4.3. Публикации и освещение деятельности учреждения в средствах массовой информации	Количество публикаций	месяц	Информационно-аналитический отчет руководителя учреждения, документы, подтверждающие деятельность учреждения в этом направлении: планы, отчеты, акты, переписка и т.п.

*Наличие работы по всем критериям, отсутствие работы по 1 критерию, наличие отдельных звеньев работы по 1-2 критериям – 100% от установленного распоряжением администрации сельского поселения Верхнеказымский размера премии по итогам работы за квартал (далее – от установленного размера премии).

Отсутствие работы по 2-3 критериям, наличие отдельных звеньев работы по 3-4 критериям – 80% от установленного размера премии.

Отсутствие работы по 4-5 критериям, наличие отдельных звеньев работы по 5-6 критериям – 50 % от установленного размера премии.

Отсутствие работы по 6 критериям, наличие отдельных звеньев работы по 7 критериям – 30% от установленного размера премии.

Отсутствие работы более чем по 7 критериям, наличие отдельных звеньев работы по 8 критериям – 0% (премия по итогам работы за квартал не выплачивается).

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕРХНЕКАЗЫМСКИЙ
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЕКАЗЫМСКИЙ**

РЕШЕНИЕ

от 21 февраля 2018 года

№ 10

**Об опубликовании проекта решения Совета депутатов
сельского поселения Верхнеказымский «О внесении
изменений в устав сельского поселения
Верхнеказымский»**

В соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 28, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов сельского поселения Верхнеказымский **решил**:

1. Опубликовать в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Верхнеказымский» проект решения Совета депутатов сельского поселения Верхнеказымский «О внесении изменений в устав сельского поселения Верхнеказымский» согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Верхнеказымский».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения Верхнеказымский
Г.Н.Бандысик

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета депутатов сельского поселения Верхнеказымский
от 21 февраля 2018 года № 10

**ПРОЕКТ
решения Совета депутатов сельского поселения Верхнеказымский
«О внесении изменений в устав сельского поселения Верхнеказымский»**

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕРХНЕКАЗЫМСКИЙ
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЕКАЗЫМСКИЙ**

РЕШЕНИЕ

от _____ 2018 года

№ _____

О внесении изменений в устав сельского поселения Верхнеказымский

Рассмотрев изменения в устав сельского поселения Верхнеказымский, Совет депутатов сельского поселения Верхнеказымский **решил**:

1. Принять прилагаемые изменения в устав сельского поселения Верхнеказымский.
2. Направить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре для государственной регистрации.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Верхнеказымский» в течение семи дней со дня его поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения Верхнеказымский Г.Н.Бандысик

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета депутатов сельского поселения Верхнеказымский
от _____ 2018 года № _____

**ИЗМЕНЕНИЯ
в устав сельского поселения Верхнеказымский**

1. Подпункт 19 пункта 1 статьи 3 изложить в следующей редакции:
«19) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения»;
2. Подпункт 12 пункта 1 статьи 3.1 признать утратившим силу.
3. В статье 9:
1) наименование после слова «слушания» дополнить словами «, общественные обсуждения»;
- 2) подпункт 3 пункта 4 признать утратившим силу;
- 3) пункт 5 после слова «слушаний» дополнить словами «по проектам и вопросам, указанным в пункте 4 настоящей статьи»;
- 4) дополнить пунктом 7 следующего содержания:
«7. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется решением Совета поселения с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности и положений настоящего устава.»
4. В пункте 1 статьи 16:
1) в подпункте 10 знак препинания «.» заменить знаком препинания «;»;
- 2) дополнить подпунктом 11 следующего содержания:
«11) утверждение правил благоустройства территории поселения.»
5. Абзац третий пункта 4 статьи 24 изложить в следующей редакции:
«В случае, если глава поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры об отрешении от должности главы поселения либо на основании решения Совета поселения об удалении главы поселения в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, досрочные выборы главы поселения, избираемого на муниципальных выборах, не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.»



**Официальный
ВЕСТНИК
сельского
поселения
Верхнеказымский**

Учредитель:
администрация
сельского
поселения
Верхнеказымский

Гл.редактор:
Г.Н.Бандысик

**Заказ N 05 (61)
Объем 1 п.л.**

Адрес редакции:
628172
п.Верхнеказымский,
2 мкр., дом 26

Тел./факс:
8(34670) 47-5-34

E-mail:
VKazym@admbel.ru

Адрес издателя:
628162
г. Белоярский,
ул.Центральная, 22

Официальный вестник
отпечатан
**в типографии
г.Белоярский**
ул. Центральная 30
Тел.: 2-69-31

Тираж 7 экз.

Цена: бесплатно
Места распространения:
библиотека поселка
Верхнеказымский,
администрация сельского
поселения.

Дата подписания
номера в печать
23.02.2018

